

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖИ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА АЛУШТЫ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

П Р И К А З

« 02 » декабря 2022 г.

г. Алушта

№ 336

О проведении пробного муниципального экзамена в форме ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку и математике в общеобразовательных организациях в 2022/2023 учебном году

Во исполнение п.6 Дорожной карты «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании городском округе Алушта в 2022/2023 учебном году», утвержденной приказом Управления образования и молодежи администрации города Алушты от 06.10.2022 № 278, в целях подготовки обучающихся 9-х, 11-х классов к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, технологии заполнения бланков ОГЭ и ЕГЭ, а так же выявления уровня подготовленности выпускников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести пробный экзамен в формате ОГЭ и ЕГЭ соответственно, в 9-х и 11-х классах по математике **12.01.2023**, русскому языку **17.01.2023**.
2. Утвердить Порядок проведения муниципальных пробных экзаменов (далее МПЭ) (приложение 1).
3. Муниципальному бюджетному учреждению «Центр информационно-методического сопровождения образовательных организаций» (Чевеле Оксана Анатольевна):
 - 3.1. Организовать подготовку экзаменационных материалов для проведения МПЭ по русскому языку и математике в срок до **15.12. 2022** года.
 - 3.2. Организовать соблюдение конфиденциальности во время распечатки КИМ для проведения МПЭ.
 - 3.3. Ознакомить общеобразовательные организации с протоколами результатами МПЭ в срок до **27.01.2023** года.
 - 3.4. Провести комплексный анализ полученных результатов МПЭ в срок до **01.02.2023**.
 - 3.5. Рассмотреть на совещании руководителей общеобразовательных организаций полученные результаты МПЭ и определить меры по устранению выявленных пробелов в знаниях выпускников, а также ошибок и недочетов, допущенных при заполнении бланков.
4. Утвердить состав предметных муниципальных комиссий по проверке работ обучающихся (приложение 2).
5. Руководителям общеобразовательных организаций обеспечить:
 - 5.1. Проведение МПЭ в соответствии с Порядком.
 - 5.2. Участие обучающихся 9-х, 11-х классов и педагогических работников в МПЭ.
 - 5.3. Выполнение программного материала за счет применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
 - 5.4. Ознакомить с результатами МПЭ обучающихся и их родителей (законных представителей) в течение двух рабочих дней после получения протоколов.
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования
и молодежи



Е.В. Сергеева

Порядок проведения муниципальных пробных экзаменов
в общеобразовательных организациях для обучающихся 9-х, 11-х классов.

1. Настоящий Порядок определяет организацию и проведение муниципальных пробных экзаменов (далее МПЭ) в общеобразовательных организациях для обучающихся 9-х, 11-х классов по русскому языку и математике по месту их обучения:

математика для учащихся всех форм обучения 9-х классов **12.01.2023** на втором и третьем уроках (90 минут);

математика для учащихся всех форм обучения 11-х классов **12.01.2023** на втором и третьем уроках (120 минут);

русский язык для учащихся всех форм обучения 9-х классов **17.01.2023** на втором и третьем уроках (120 минут);

русский язык для учащихся всех форм обучения 11-х классов **17.01.2023** на втором и третьем уроках (120 минут);

2. Работы выполняются на бланках (приложение 1 к Порядку). Бланки распечатываются (тиражируются) в местах проведения МПЭ за несколько дней до проведения экзамена.

3. Материалы с заданиями направляются в общеобразовательные учреждения в **07:00** в день проведения МПЭ.

4. Организатором в аудитории назначается учитель, работающий в классе по расписанию.

5. Организатор в аудитории:

предупреждает участников экзамена о ведении видеонаблюдения;

проводит инструктаж участников МПЭ и инструктаж по заполнению бланков (приложение 2 к Порядку);

следит за порядком в кабинете:

- не допускает разговоров участников экзамена между собой;
- не допускает обмена любыми материалами и предметами между участниками экзамена;
- не допускает наличия средств связи, электронно-вычислительной техники, фото-, аудио и видеоаппаратуры, справочных материалов, кроме разрешенных, которые содержатся в КИМ;
- не допускает выноса из аудиторий черновиков;
- следит за состоянием участников экзамена и при ухудшении их самочувствия направлять участников в медицинский кабинет;

выдает бланки с заданиями, бланки для ответов, черновики;

проверяет комплектность оставленных им на рабочем столе экзаменационной работы и черновиков при выходе участника экзамена из кабинета;

оформляет на доске образец регистрационных полей бланка регистрации участника экзамена (оформление на доске регистрационных полей бланка регистрации участника экзамена может быть произведено за день до проведения экзамена), а также подготовить необходимую информацию для заполнения бланков регистрации;

фиксирует время начала и окончание экзамена на доске;

собирает и передает заполненные бланки ответов ответственному в учреждении после окончания МПЭ.

Бланки ответов и список всех учащихся данного класса помещают в конверты или файлы по классам.

б. Обучающие одного класса располагаются в одном кабинете.

Записи в бланках и черновиках выполняются черной гелевой ручкой.

Во время проведения МПЭ участникам запрещено:

- иметь при себе средства связи, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;
- выносить задания из кабинета.

На рабочем столе участника могут находиться:

- комплект материалов;
- черновики;
- ручка (гелевая, капиллярная с чернилами черного цвета);
- документ, удостоверяющий личность;
- лекарства и питание (при необходимости);
- линейка, не содержащая справочной информации.

После завершения МПЭ обучающийся сдает бланки с ответами и черновики.

7. Руководители общеобразовательных учреждений **обеспечивают** организацию и проведение МПЭ:

- определен ответственный в учреждении за проведение МПЭ;
- проведены инструктажи с техническим специалистом и организаторами в аудитории;
- назначены ответственные в кабинетах и за передачу материалов **в МОУ «Школа-коллегиум» с 13:00 до 16:00;**
- охвачены учащиеся всех форм обучения в 9-х, 11-х классах;
- подготовлены кабинеты, в которых будут проходить МПЭ (оборудованы средствами видеонаблюдения в режиме «оффлайн», наличие места для личных вещей (по необходимости), доски, мела, часов, объявления на двери о проведении МПЭ, о видении видеонаблюдения;
- подготовлены списки обучающихся 9-х, 11-х классов **всех форм обучения** в электронном виде в соответствии с формой (приложение 3 к Порядку) и **12.01.2023** направлены на электронный адрес ims-alushta@mail.ru, в теме письма указать «Название ОО МПЭ списки 9-х и 11-х классов;
- ознакомлены с результатами экзаменов учащиеся и родители (ведомость ознакомления);
- проанализированы результаты МПЭ.

8. Муниципальное бюджетное учреждение «ЦИМСОО» (Чевела Оксана Анатольевна) организует:

- подготовку экзаменационных материалов для проведения МПЭ по русскому языку и математике в срок **до 15.12. 2022 года;**
- соблюдение конфиденциальности во время распечатки КИМ для проведения МПЭ;
- ознакомление общеобразовательных организаций с протоколами проверки МПЭ в срок **до 27.01.2023 года;**
- комплексный анализ полученных результатов МПЭ в срок **до 01.02.2023.**

9. Проверка работ осуществляется в **МОУ «Школа-коллегиум» города Алушты** членами предметных комиссий, утвержденных приказом управления образования и молодежи администрации города Алушты.

К проверке допускаются только **оригиналы** работ участников.

При проверке рекомендовано использовать ручку с чернилами красного цвета.

Проверка работ должна завершиться не позднее чем через **10 календарных дней** с даты проведения МПЭ.

Результаты проверки вносятся в форму (приложение 3 к Порядку).

Состав предметных комиссий по русскому языку

в 9-ых классах:

1. Шапоренко Юлия Евгеньевна, МОУ «Школа-коллегиум»
2. Черкес Ветание Бекировна. МОУ «Школа-лицей №1 им. Героя Советского Союза Н.Г. Саранёва»
3. Коршун Ольга Михайловна, МОУ «Школа-лицей №1 им. Героя Советского Союза Н.Г. Саранчёва»
4. Степанова Ирина Велоровна, МОУ «Школа-лицей №1 им. Героя Советского Союза Н.Г. Саранчёва»
5. Смолина Екатерина Григорьевна, МОУ «Школа-лицей №1 им. Героя Советского Союза Н.Г. Саранчёва»
6. Вережак Анна Николаевна, МОУ «Школа-лицей №1 им. Героя Советского Союза Н.Г. Саранчёва»
7. Шаповалова Ольга Анатольевна, МОУ «Школа №2»
8. Булай Ольга Александровна, МОУ «Школа №2»
9. Кочунова Людмила Витальевна, МОУ «Школа №3»
10. Темеркая Зарема Куртовна, МОУ «Школа №3»
11. Левкина Юлия Сергеевна, МОУ «Партенитская школа»
12. Мазуренко Татьяна Сергеевна, МОУ «Маломаякская школа»
13. Ксензенко Марина Анатольевна, МОУ «Маломаякская школа»
14. Романова Анна Александровна, МОУ «Лучистовская школа».

В 11-ых классах

1. Паклина Ирина Аркадьевна, МОУ «Школа №3»
2. Губина Светлана Вячеславовна, МОУ «Школа-лицей №1 им. Героя Советского Союза Н.Г. Саранчёва»
3. Добровольская Ольга Михайловна, МОУ «Школа-лицей №1 им. Героя Советского Союза Н.Г. Саранчёва»
4. Ткаченко Марина Геннадьевна, МОУ «Школа №2»
5. Лазуко Инна Вячеславовна, МОУ «Школа №2»
6. Лебедева Ксения Евгеньевна, МОУ «Школа-коллегиум»
7. Мищанчук Светлана Михайловна, МОУ «Школа-коллегиум»
8. Тымкив Ольга Александровна, МОУ «Изобильненская школа»
9. Полякова Валентина Николаевна, МОУ «Изобильненская школа»
10. Федюшина Екатерина Александровна, МБОУ «Запрудненский комплекс школа-сад»

Состав предметных комиссий по математике

В 9-ых классах

1. Романова Анжела Ивановна, методист МБУ «ЦИМСОО»;
2. Гурьянова Юлия Викторовна, учитель МОУ «Школа-лицей №1 имени Героя Советского Союза Николая Георгиевича Саранчёва»;
3. Поливанова Людмила Викторовна, учитель МОУ «Школа-лицей №1 имени Героя Советского Союза Николая Георгиевича Саранчёва»;
4. Джаббарова Элеонора Эрнесовна, учитель МОУ «Школа-лицей №1 имени Героя Советского Союза Николая Георгиевича Саранчёва»;
5. Грейчене Елена Вельевна, учитель МОУ «Школа №2»;
6. Успенко Людмила Викторовна, учитель МОУ «Школа №2»;
7. Пятков Константин Витальевич, учитель МОУ «Школа № 3»;
8. Гридина Марина Юрьевна, учитель МОУ «Школа №3»;
9. Липкан Татьяна Николаевна, заместитель директора по УВР, учитель МОУ «Изобильненская школа имени Э.У. Чалбаша»;
10. Селиванова Ольга Сергеевна, учитель МОУ «Маломаякской школы»;
11. Снедкова Ольга Николаевна, учитель МОУ «Лучистовская школа»;
12. Шабдинова Хайрие Шакировна, учитель МОУ «Школа-коллегиум»;
13. Перельгина Елена Алексеевна, учитель МОУ «Малореченская школа»;
14. Павлова Марина Анатольевна, учитель МБОУ «Запрудненский комплекс школа-сад».

В 11-ых классах

1. Блезарова Сусанна Велиевна, учитель МОУ «Школа-лицей №1 имени Героя Советского Союза Николая Георгиевича Саранчёва»;
2. Ярошко Лариса Николаевна, учитель МОУ «Школа №3»;
3. Донченко Наталья Владимировна, учитель МОУ «Школа №2»;
4. Алтыева Анна Николаевна, учитель МОУ «Изобильненская школа имени Э.У. Чалбаша»;
5. Старченко Людмила Юрьевна, учитель МОУ «Партенитская школа имени дважды Героя Советского Союза Андрея Антоновича Гречко»;
6. Лебединская Елена Владимировна, учитель МОУ «Школа № 2»;
7. Самарина Елена Трофимовна, учитель МОУ «Школа № 2»
8. Муртазаева Айше Рустемовна, учитель МОУ «Приветненская школа»